

中华人民共和国住房和城乡建设部办公厅

住房城乡建设部办公厅关于征集住房 城乡建设领域民事纠纷“总对总”典型 调解案例的通知

北京市住房城乡建设委员会，内蒙古自治区、浙江省、福建省、山东省、广东省住房城乡建设厅，有关全国性住房城乡建设领域民事纠纷“总对总”调解组织：

为深入贯彻《最高人民法院 住房城乡建设部办公厅关于建立住房城乡建设领域民事纠纷“总对总”在线诉调对接机制的通知》（法办〔2023〕358号）要求，落实部领导有关批示精神，发挥好典型案例示范、指引作用，以点促面推进住建纠纷有效化解，我部决定开展住房城乡建设领域民事纠纷（以下简称“住建纠纷”）“总对总”典型调解案例征集活动。现将有关事项通知如下。

一、征集时间

2024年8月1日至2024年10月31日。

二、征集内容

住建纠纷“总对总”调解组织、调解员开展的涉及房屋买卖及租赁、建设工程、工程造价及鉴定、物业服务等民事



纠纷的典型调解、评审案例，梳理纠纷化解中涉及的重点难点问题，总结纠纷化解中的经验做法，具有普遍指导性，能够体现通过调解化解纠纷的重要意义。

三、案例用途

（一）与最高人民法院联合发布住建纠纷“总对总”优秀调解案例；

（二）通过工作简报、部属主要媒体期刊及网站、全国住建联调委公众号等多种方式宣传推广；

（三）择优在住房和城乡建设部普法平台上制作“住建说法”微视频。

四、案例要求

（一）体例要求。可参考“案例体例格式”（附件一）要求的内容和顺序编写，也可按照案例具体内容和特点适当增加相关内容。

（二）内容要求。案例应符合以下要求：

真实性。来自调解工作实践，有比较完整的案件情节，禁止虚构内容。

创新性。能反映调解活动中的亮点和特色，有利于调解中启迪思路、创新工作。

借鉴性。对类似问题解决有现实意义和借鉴作用，具有一定的推广价值。

案例申报应取得案例相关单位和案例作者的授权，不得



有侵犯他人著作权的内容。对案例中不宜公开的事项，可作必要的技术处理，确保不泄露国家秘密、商业秘密和个人隐私。

（三）格式要求。按照案例正文写作要求（附件二），案例字数限 5000 字以内，语言应该精炼。案例应为 Word 格式，并在封面注明案例名称、案例提供单位、案例类别、案例作者信息、主要执笔人联系方式等。

六、联系方式

联系人：赵雅丽、张宇

联系电话：13832411109、13131589993

电子邮箱：Ltw-office@163.com

附件：

- 一、案例体例格式（以调解为例，争议评审案例可参照）
- 二、案例正文写作要求



附件一

案例体例格式

×××××案（标题，一般由案件当事人姓名、案由和纠纷解决方式组成，如A公司与B公司某某合同纠纷案）

——×××××（副标题，一般为一句话，反映纠纷化解案例的主体、理念、方法等方面的规则引领或者突出特征，案例的价值、精髓、核心）

报送单位：***调解组织

调解员：*** **

关键词：×× ×× ×× ×× ×× ×× ××（词或词组，一般由案由等词引领，紧接涉及焦点问题的关键词组，例工期延误、质量鉴定等，再由大到小列出与纠纷化解理念方法、工作机制、纠纷化解效果等关联的词语。）

一、基本案情

（准确概述事实，一般不列具体证据。重在完整、准确、概括地反应纠纷化解的基本事实，总结双方争议的核心问题，表述要通俗易懂，层次清楚，重点突出，详略得当，简明扼要。）

二、案件焦点及难点

（一）案件焦点

1.

2.

.....



（二）案件难点

1.

2.

.....

三、调解方式方法

（需要写明纠纷化解方式的处理过程，包括当事人选择该解决方式的经过、处理的方式方法等信息。）

四、调解结果

案件经××××调解组织组织调解，各方当事人达成调解协议：……（这部分可简要叙述当事人诉求及案件事实进行纠纷化解的基本情况，再简要写明调解协议内容。协议内容不宜公开的，可以略写或加以技术处理）。

××××法院于××××年××月××日作出（不要求写明案号）司法确认……（当事人自行申请且未进行司法确认的，此处可简要注明）

五、纠纷化解体会

（这部分根据案例侧重点不同，可以主要写在调解过程中的心得体会，也可以主要写纠纷化解的理念方法、工作机制、纠纷化解的社会效果和法律效果等，也可以主要写该案例所体现的具有类案参考、指引作用的规则等。对于方法机制类的调解案例，重点将促成纠纷化解的工作理念、工作方法、工作机制以及如何运用社会主义核心价值观、弘扬中华民族传统美德、坚持法理情相统一、促进案结事了政通人和等进行阐明，以期达到对其他案件的借鉴作用。对于纠纷化解规则类的参考案例，重点要归纳和提炼案例中体现的具有类案参考、指引作用的规则。）



六、解纷依据

(一) 参考依据 (包括法律法规、行业规范、企业规章、村规民约、社会主义核心价值观、地方的善良风俗等)

例:

1. 《中华人民共和国××法》第×条、第×条
2. 《中华人民共和国××法》第×条、第×条

(二) 相关案例 (根据案件情况可选择是否提供)

(针对主要争议焦点提供 1 篇案例即可)

(优先选择最高人民法院公布的指导性案例, 其次选择最高人民法院案例库公布的案例, 最后选择其他检索案例)

案号/指导性案例号: **人民法院**号/指导性案例***
号



附件二

案例正文写作要求

一、标题：黑体，小二号字，居中；

副标题、报送单位及作者：仿宋_GB2312，三号字，居中。案例作者不超过5人。

二、关键词：楷体，三号字，加粗；关键词词组，仿宋_GB2312，三号字。

三、正文：大标题楷体，三号字，加粗；小标题及正文均为仿宋_GB2312，三号字。

四、行间距：为固定值 26 磅。总页数控制在 10 页之内。Word 统计字数控制在 5000 字以内。

五、插图、公式及表

1. 案例中所有图、表进行命名和编号，且在正文中进行呼应。原则：先文后图、先文后表。表格上标，图下标。

如：*****见图 1。

2. 每个案例中的图与表格单独排序，从 1 开始，排序规则：

图 1、图 2；式（1）、式（2）；表 1、表 2 ……

3. 图片一定要为分辨率 300dpi 以上的清晰图片。

4. 文中计量单位一定要为法定计量单位且统一。

六、务必对案例全文进行脱敏处理，隐去相关项目信息，并统一以“某地、某项目、某单位”文字描述，而非“XXX 项目”。

七、对案例进行重复性检测，查重不超过 20%。案例提供者需进行自查。

